

DEMANDE DE CERTIFICAT DE NON RECOURS / NON APPEL

Votre demande doit comporter impérativement toutes les informations suivantes :

Décision concernée : joindre la copie de la décision	Dénomination et coordonnées du demandeur :
N° de la décision :	Civilité :
Nature de la décision (jugement, ordonnance, arrêté) : _	Nom :
Auteur de la décision :	Adresse :
Personne physique ou morale concernée par la décision :	Téléphone :
	Courriel :
	Date de la demande :
	Signature :
Date de la décision :	

Ce formulaire doit être adressé à la cour administrative d'appel de Versailles par courriel à l'adresse mail suivante : greffe.caa-versailles@juradm.fr

PARTIE RÉSERVÉE À LA JURIDICTION ADMINISTRATIVE

CERTIFICAT DE NON RECOURS / NON APPEL

Je soussignée Valérie Guichard, greffière en chef de la cour administrative d'appel de Versailles,

Certifie que la décision désignée ci-dessus, n'a pas fait l'objet d'un recours / appel.

Certifie que la décision désignée ci-dessus, a fait l'objet d'un recours / appel.

L'instance qui a été enregistrée le _____ sous le numéro _____ est :

en cours.

terminée, la décision a été notifiée à toutes les parties le _____.

Fait à Versailles, le
p/La Greffière en chef

La présente attestation est établie sur la base des recours enregistrés à ce jour et n'engage pas la cour en cas de recours / appel ultérieur.